

Districte

Quan organitzem una activitat a l'espai públic hem de tenir en compte que podem necessitar diferents materials com poden ser: equip de so, tanques, papereres, lavabos públics, tarimes, taules, cadires, punts de llum, barres...

Molts d'aquests materials ens els pot proporcionar el propi Districte sempre i quan el pressupost d'aquest ho permeti. Per sol·licitar-ho, com hem indicat anteriorment, cal que ho fem constar a l'apartat "Petició" de la sol·licitud de permís. També hi ha Districtes que disposen d'uns formularis específics de "Sol·licitud de logística per a actes" que els podem demanar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà o bé mitjançant el/la referent de Joventut corresponent.

Casal d'Associacions Juvenils de Barcelona

Al Casal d'Associacions disposem del Servei de Lloguer de Material que compta amb tot un seguit de material tècnic que us pot ser útil en l'organització de les vostres activitats. Podeu consultar al nostre web les fotografies de tot el material (www.casalbcn.info/3.3.lloguer.material.php), així com la normativa d'utilització i els preus.

El material de què disposem és el següent:

- Imatge: Pantalla portàtil, monitor de TV, reproductor de vídeo, reproductor de DVD, videoprojector, projector de diapositives i projector de transparències.
- So: Equip de so portàtil, altaveu amplificat, equip d'il·luminació i megàfon.
- Exposició: Carpa, mostrador i diversos plafons d'exposició.
- Altres: Màquina de xapes, gots reutilitzables...

Properament el Casal disposarà també del següent material:

- Tarima.
- Generador elèctric.

Per sol·licitar aquest material ho podeu fer presencialment al Casal d'Associacions (c. Ausiàs Marc, 60) o bé per telèfon al 901 51 52 53.

Informa't sobre el Servei de Lloguer de Material trucant al:

901 51 52 53

El vostre telèfon d'informació

Impressió en paper reciclat. Maquetació i disseny: Santi Caño
Impressió: Gramagraf, S.C.C.L./D.L. B-17327/2000



Cogestionat pel:



En conveni amb:



901 51 52 53



Casal
d'associacions
juvenils de
barcelona

Ausiàs Marc, 60

e-mail: casal@casalbcn.info 08010 Barcelona

web: www.casalbcn.info fax: 93 265 51 58

Núm. 69, juliol de 2006

L'ús de l'espai públic

Sovint les associacions fem ús de l'espai públic per realitzar alguna de les nostres activitats. Les ordenances municipals que ens diuen com ha de ser aquest ús són bàsicament dues: l'*Ordenança sobre l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona*, vigent des del mes de gener de 1999, i la recent *Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic de Barcelona*, vigent des del mes de gener de 2006 i més coneguda com l'*Ordenança del Civisme*.

L'*Ordenança de l'ús de les vies i els espais públics*, que és la primera en el temps, recollia la dificultat de poder regular un aspecte com aquest degut "no només a l'heterogeneïtat de les activitats que s'exerceixen als espais públics, sinó també a la variabilitat històrica del que és acceptable o convenient". Així doncs, l'*Ordenança del 2006* sorgeix com una complementació en aquells aspectes de comportament que la primera no recollia. Tot i així, hem de tenir en compte que en realitat la reglamentació que més pot afectar les associacions no ha variat substancialment, i que les normes que regien aquests aspectes ja existien. Amb la nova ordenança, però, han augmentat les sancions en cas d'infracció i segurament el seguiment del seu compliment serà també més estricte. Per aquest motiu creiem necessari aquest butlletí, que us pot orientar a l'hora de muntar alguna activitat a l'espai públic de la ciutat de Barcelona.

Hem de ser conscients que des del primer moment en què una associació desenvolupa alguna activitat a la via pública té certes responsabilitats sobre el que hi passi. Els organitzadors i les organitzadores de qualsevol acte hauran de vetllar perquè no s'incompleixi cap dels punts observats per l'*Ordenança*, i en el cas de que així sigui, hauran d'avisar els o les agents de l'autoritat. De la mateixa manera, seran també responsables de garantir la seguretat de les persones i els béns i, en aquells casos que ho consideri necessari, l'Ajuntament podrà demanar també una fiança o la contractació d'una assegurança.

Cal tenir present que si volem realitzar alguna activitat que requereixi l'ús de l'espai públic sempre haurem de sol·licitar un permís. Aquest és essencial i serà el que, en bona mesura, ens podrà evitar problemes.

En aquest butlletí recollirem quines són aquelles activitats que les associacions acostumem a desenvolupar a la via pública i que, per tant, estan regides per les ordenances municipals. És probable que alguna activitat no estigui exactament recollida aquí, però igualment hem de tenir en compte que per a qualsevol ús de l'espai públic que no sigui un ús comú general, caldrà sempre un permís. Cal tenir també present que els serveis municipals podran desallotjar de la via pública les persones o materials que considerin que suposen un perill.



L'ús de l'espai públic

Accions (Manifestacions, concentracions, acampades...)

Ordenança
La realització de manifestacions, concentracions o activitats reivindicatives varies és un punt poc explicat a les ordenances, ja que la seva autorització té més a veure amb la Delegació del Govern. Tot i això, haurem de tenir en compte que mai s'autoritzaran actes públics si es preveu que suposaran algun perill. Les acampades, una acció reivindicativa prou coneguda i utilitzada per les associacions i col·lectius barcelonins, està completament prohibida, exceptuant casos molt concrets.

Publicitat (Pancartes, cartells, fullets...)

Ordenança
La possibilitat de poder utilitzar l'espai públic per publicitar la nostra entitat és la que queda més restringida. Queda completament prohibit: escampar i llençar qualsevol tipus de fullets, col·locar pancartes i enganxar cartells fora dels llocs especialment habilitats. Caldrà un permís municipal per instal·lar banderoles i pancartes a qualsevol espai públic o element del paisatge. Igualment, caldrà també l'autorització de l'Ajuntament, a més de la del titular afectat, per a qualsevol cartell o pancarta que, des d'un bé privat, voli sobre l'espai públic, exceptuant les pancartes des de balcons i altres obertures.

Permisos
"Comunicat de manifestació i/o concentració a Barcelona" (portar en persona la Direcció General de Seguretat Ciutadana o enviar per fax al número: 934 820 413). Recordeu també que s'ha de comunicar a la Delegació de Govern (fax: 935 209 488).

Permisos
"Utilització de plafons publicitaris (OPIS)".
"Instal·lació de banderoles i pancartes a la via pública".

Sancions

Les infraccions podran ser considerades lleus, greus o molt greus en funció de la seva gravetat. La quantitat econòmica a pagar variarà segons aquest barem i, en determinats casos, la sanció econòmica podrà anar acompanyada de la confiscació de materials.

Infracció lleu: fins a 750 €
Exemples: Acampar a la via pública, fer grafitis i pintades...

Infracció greu: de 750 a 1.500 €
Exemples: Enganxar cartells o pancartes a tots aquells elements destinats a prestar serveis específics a la ciutadania, pintar un mural a qualsevol element de l'espai públic...

Infracció molt greu: de 1.500 a 3.000 €
Exemples: Enganxar cartells o pintar un mural a qualsevol monument o edifici catalogat o protegit, col·locar pancartes o cartells en senyals de trànsit quan se n'impedeix una visió correcta.

En la resta de casos dependrà de les particularitats de cadascun.

Permisos
"Permís per pintar un mural a la via pública".

Permisos
"Permís per realitzar activitats culturals, lúdiques o esportives a Barcelona".

Ordenança
Queda completament prohibit realitzar tot tipus d'expressió gràfica sobre qualsevol element de l'espai urbà. Només podrem realitzar un mural o grafit amb l'autorització del propietari o de la propietària en el cas que sigui una propietat privada, a banda del permís municipal que caldrà en qualsevol situació.

Ordenança
Si volem muntar un concert, haurem de vigilar que la ubicació que hem buscat compleixi uns requisits mínims de seguretat i respecte als veïns i les veïnes. A més, per poder vendre begudes, i més si són alcohòliques, haurem de fer-ho constar de forma detallada i concreta al permís que demanem pel concert. També hem de tenir en compte que la distribució de begudes s'ha de fer sempre amb envasos de plàstic, a poder ser, reutilitzables.

Concerts (Actuacions musicals amb i sense amplificació)

Murals (Grafitis i murals)

Ordenança
La regulació en aquest aspecte es fonamenta en el dret de tothom de gaudir dels espais públics d'acord amb la seva naturalesa. No es prohibeixen els jocs a l'espai públic, però es vol evitar l'ús inadequat, com ara la pràctica d'un joc que pertorbi la seguretat i la tranquil·litat de la resta de persones, el mobiliari urbà i, en general, qualsevol tipus de béns.

Activitats (Jocs, dinàmiques, jornades culturals, curses esportives...)

Ordenança
Les ordenances municipals no contemplen directament la col·locació de taules d'extensió o informatives al carrer. Tot i això, com aquest és un ús especial de la via haurem de sol·licitar el permís corresponent, informant de què volem fer i en el cas que vulguem vendre material promocional de l'entitat també ho haurem de notificar. En el cas de les parades de llibres i roses de Sant Jordi, en ser un dia "especial", es donen gairebé tots els permisos sense gaires problemes i de forma gratuïta, cal tenir present, però, que s'han d'acomplir unes normes mínimes de distància amb floristeries i llibreries.

Taules d'extensió (Taules informatives, venda de roses per Sant Jordi...)

Permisos

Sempre que vulguem organitzar una activitat a l'espai públic haurem de sol·licitar un permís. La tramitació del permís es pot fer presencialment o per internet:

Per fer-ho presencialment, cal adreçar-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà del nostre districte i sol·licitar la instància de permís corresponent, omplir-la i lliurar-la a la mateixa oficina.

Per fer-ho de forma telemàtica, cal entrar al web de l'Ajuntament: www.bcn.es/ajuntament/catala/welcome.htm i anar a la secció de *Via Pública - Llicències i permisos*. El permís es pot tramitar directament des del web o bé imprimir-lo i portar-lo en mà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Per tal de facilitar els tràmits, el model d'instància s'ha de presentar amb el màxim de detall possible i també amb el màxim d'antelació. Els apartats que conté la instància són els següents:

Dades del sol·licitant: Nom, DNI, domicili, telèfon i adreça electrònica.

Entitat a la qual representa: Nom i NIF.

Exposició de fets i raons: És important fer una bona exposició de quina serà l'activitat que desenvoluparem i perquè la fem:

Breu definició de l'entitat.

Motiu pel qual s'organitza l'activitat.

Definició de l'activitat i públic al que va destinada.

Si es vendrà alguna cosa, sobretot en els casos que siguin begudes alcohòliques.

Petició: Hem de fer constar quin és l'espai que volem fer servir, tenint en compte que hem de vigilar que aquest compleixi unes mínimes condicions per poder desenvolupar la nostra activitat. A la petició a més, de la ubicació, caldrà fer constar:

Dates en què es realitza.

Horari.

Possibles materials que ens puguin fer falta i que el districte ens pugui facilitar, com per exemple: equip de so, tanques, papereres, lavabos públics, tarimes, taules, cadires, punts de llum o barres (en alguns districtes disposen d'impresos específics per sol·licitar aquests materials, però tampoc està de més que consti a dos llocs).

Documents aportats: És interessant aportar documents complementaris relacionats amb l'activitat (material que s'hagi editat -tríptic, cartell, flyer..., un projecte escrit...).

En tractar-se d'entitats juvenils, és important que el/la referent de Districte en temes de Joventut estigui assabentat/da de la nostra activitat. Això servirà tant per donar-nos a conèixer al tècnic/a, com perquè aquest/a pugui intercedir a favor nostre o ens pugui assessorar sobre temes tècnics. A continuació trobareu les seves dades de contacte:

Districte	Nom	Adreça electrònica	Telèfon
Ciutat Vella	Joana Carricondo	jcarricondo@mail.bcn.es	932 915 802
Eixample	Antonio Gómez	agomez@mail.bcn.es	932 916 293
Sants-Montjuïc	Miquel Pulgarín	mpulgarin@mail.bcn.es	932 916 376
Les Corts	Germán Alonso	galonso@mail.bcn.es	932 916 441
Sarrià-Sant Gervasi	Jordi Recasens	jrecasens@mail.bcn.es	932 916 521
Gràcia	Mercè Jofra	mjofra@mail.bcn.es	932 916 614
Horta-Guinardó	Jordi Vergés	jverges@mail.bcn.es	934 290 809
Nou Barris	Pilar Heras	pheras@mail.bcn.es	932 916 853
Sant Andreu	Marta Giralt	mgiralt@mail.bcn.es	932 916 924
Sant Martí	Elvira Aguirre	eaguirre@mail.bcn.es	932 664 441

Parcs i Jardins

Un altre aspecte a tenir en compte és l'espai on vulguem realitzar l'activitat. En el cas que sigui un parc o una zona enjardinada haurem de demanar un permís específic a Parcs i Jardins, que complimentarà la resta de permisos municipals. Per sol·licitar aquest permís, haurem d'adreçar-nos a Parcs i Jardins (c. Tarragona, 173) o bé trucar al telèfon: 934 132 424 (properament podrem trobar la sol·licitud penjada al web de l'Ajuntament). Per aquelles activitats en què es preveu l'assistència de més de 500 persones, per tal que el permís sigui atorgat, una de les coses que ens demanaran serà una pòlissa d'assegurances per un valor mínim de 300.000 €. Per a actes més petits l'assegurança continua essent molt recomanable per estalviar-se possibles mals de cap.