

COM CONSTITUIR UNA ASSOCIACIÓ

c) La gestió de l'entitat

Per a un bon funcionament de l'entitat ens faran falta una sèrie de documents que gestionin els nostres recursos i les nostres activitats: el llibre de socis i sòcies, el llibre d'actes, el llibre de caixa, un llibre d'inventari de béns (aquest només l'han de portar les associacions que tinguin béns) i un llibre de persones voluntàries no associades (en el cas de les associacions que tinguin el suport de voluntaris i voluntàries).

Pel que fa a la comptabilitat de l'associació, el llibre de caixa i el llibre d'inventaris serien suficients per complir la normativa vigent, en determinats casos. En d'altres, com en el cas de les associacions que portin a terme explotacions econòmiques (és a dir, que lliurin béns i prestin serveis) o de les associacions declarades d'utilitat pública, per exemple, faria falta una comptabilitat portada segons el Pla General de Comptabilitat.

d) Adreces d'interès

Presentació de la documentació:

- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques. Departament de Justícia
c. Pau Claris, 81. Telèfons: 93 316 41 00 - 93 316 41 33. A/E: dgdej.dj@gencat.net
- Als Serveis Territorials del Departament de Justícia i a qualsevol registre de l'Administració de la Generalitat o d'altres administracions públiques a Catalunya.

Informació, models i tràmits:

- Departament de Justícia (associacions): www.gencat.net/justicia/ciudadans/assfun/assoc/index.htm
- CAT365 – Administració Oberta de Catalunya (serveis a associacions): www.gencat.net/benestar/societat/entitats

Suport i recursos per a les entitats:

- | | | |
|--|---|---|
| - Ajuntament de Barcelona | - Generalitat de Catalunya | - Diputació de Barcelona - Ajuntament de Barcelona |
| Casal d'Associacions Juvenils de Barcelona
www.casalbcn.info | Secretaria General de Joventut
www.gencat.net/joventut | El portal d'Associacions de Barcelona
www.bcn-associacions.org |
| Torre Jussana - Serveis Associatius
www.bcn.es/tjussana | Departament de Benestar i Família
www.gencat.net/benestar/societat/entitats | - Altres |
| Participació Ciutadana
www.bcn.es/participacio | Servei Català del Voluntariat
www.voluntariat.org | Fundació Catalana de l'Esplai
www.support.org |
| | Xarxa associativa i de voluntariat de Catalunya
www.xarxanet.org | - Consell Comarcal del Barcelonès |
| | | Barcelonès Jove
www.barcelonesjove.net |

Informa't sobre com constituir una associació trucant al:

901 51 52 53

El vostre telèfon d'informació

Imprès en paper reciclat. Maquetació i disseny: Jordi Juan Pujol
Impressió: Gramagraf, S.C.C.L./D.L. B-17327/2000



Cogestionat pel:



en representació de les associacions juvenils de la ciutat

En conveni amb:



901 51 52 53



Casal
d'associacions
juvenils de
barcelona

Ausiàs Marc, 60
e-mail: casal@casalbcn.info 08010 Barcelona
web: www.casalbcn.info fax: 93 265 51 58

Núm. 53, novembre de 2004

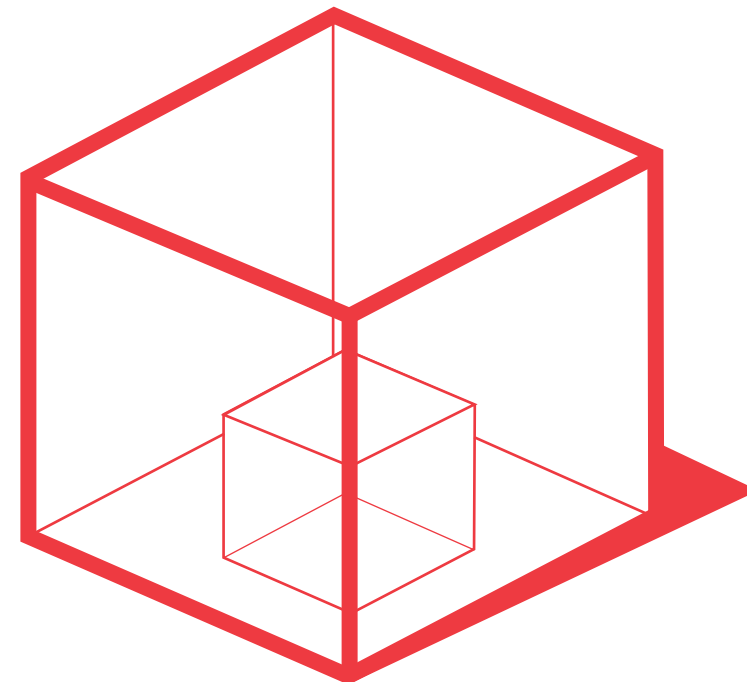
COM CONSTITUIR UNA ASSOCIACIÓ

Les associacions són persones jurídiques privades constituïdes per tres o més persones que s'uneixen de manera voluntària, lliure i solidària per aconseguir, sense afany de lucre, una finalitat comuna d'interès general o particular, i que es comprometen a posar en comú llurs coneixements, activitats o recursos econòmics amb caràcter temporal o indefinit.

Perquè neixi una associació hi ha d'haver, doncs, un grup de persones que tingui una il·lusió comuna i es responsabilitzi d'idear-la. Per idear l'entitat cal respondre la següent pregunta: per què volem crear la nostra associació? La resposta a aquesta pregunta és molt important, ja que constitueix la raó de ser o, dit d'una altra manera, la missió de la nostra entitat.

Un cop definida acuradament la missió de l'entitat serà possible establir els seus objectius, que seran claus per determinar posteriorment els programes i projectes a desenvolupar per part de l'associació. Caldrà, doncs, respondre a diverses qüestions bàsiques, com: què es realitzarà? Qui ho farà? A qui es dirigirà?

Si tenim clares aquestes respostes, voldrà dir que estem en disposició d'iniciar els tràmits legals per crear una associació. En aquest butlletí 901 51 52 53 trobareu informació sobre quins són aquests tràmits indispensables per constituir-la.



QUINS PASSOS HEM DE FER PER CREAR LA NOSTRA ASSOCIACIÓ?

a) Documentació necessària

La documentació necessària per constituir l'associació és: la sol·licitud, l'acta fundacional i els estatuts. S'han de presentar original i còpies signats per tots els socis i sòcies, on hi ha de constar: nom, cognoms, domicili i DNI o CIF (aquest últim si es tracta de persones jurídiques).

Un cop rebuda tota la documentació ajustada a la normativa d'associacions, el termini màxim de resolució és de 3 mesos. La inscripció únicament pot ésser denegada si el document no s'ajusta a les disposicions de la llei. Ara bé, la inscripció requereix escriptura pública en aquests casos:

- Si hi ha aportació de béns immobles, d'acord amb el que disposen el Codi civil i la Llei hipotecària.
- Si algun dels o de les integrants de l'associació és una persona jurídica.
- Si l'associació vol obtenir recursos mitjançant subvencions públiques.

És molt important la inscripció de la nostra associació, ja que les persones que actuen en nom d'una entitat no inscrita responen personalment i solidàriament de les obligacions contraïdes amb terceres persones.

La Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques porta el registre de les associacions de règim general. En queden excloses, perquè tenen registres específics, les associacions polítiques, les religioses, les esportives de competició oficial i les professionals que regulen drets laborals (sindicats i patronals).

Poden crear una associació les persones físiques majors d'edat i menors emancipades, les persones jurídiques privades i públiques, les persones menors d'edat (quan es tracti d'associacions juvenils) i els representants de les persones esmentades.

SOL·LICITUD

Un original i una còpia

↳ És el document necessari per iniciar els tràmits de constitució de l'associació.

ACTA FUNDACIONAL

Un original i dues còpies

↳ S'han de presentar tots els exemplars signats per tots els socis i sòcies, on hi han de constar: nom, cognoms, domicili i DNI o CIF (aquest últim si es tracta de persones jurídiques). És necessària escriptura pública si:

- a) S'aporten béns immobles.
- b) Algun dels o de les integrants és una persona jurídica.

A l'acta hi han de figurar tres acords:

- 1r. La constitució de l'associació. S'hi ha de consignar concretament la denominació social, que ha de coincidir exactament amb la que figuri en els estatuts.
- 2n. L'aprovació dels estatuts. Ha de constar la data de la reunió.
- 3r. L'elecció de la Junta Directiva.

ESTATUTS

Un original i tres còpies

↳ Són l'escrit on consten els principis bàsics pels quals es regirà l'associació. S'han de confeccionar sobre la base de les finalitats que es proposi dur a terme l'associació. Han d'estar datats i han de dur la signatura de tots els socis i sòcies fundadores. Hi ha de constar necessàriament:

- | | |
|--|--|
| - Denominació | - Règim disciplinari |
| - Finalitats determinades | - Drets i deures |
| - Domicili | - Procediment de modificació dels estatuts |
| - Àmbit | - Patrimoni fundacional |
| - Òrgans directius i forma d'administració | - Destinació del patrimoni social |
| - Admissió i pèrdua de la qualitat de soci/sòcia | |

Nota: La inscripció de la constitució d'una associació comporta el pagament de la taxa vigent en cada moment.

b) El que hem de sol·licitar per iniciar l'activitat

1. Sol·licitud del NIF

Per començar les nostres activitats ens cal sol·licitar el NIF o número d'identificació fiscal. El NIF és com el DNI de les associacions i és necessari per portar a terme qualsevol gestió administrativa amb tercers. El NIF se sol·licita en qualsevol delegació d'Hisenda. Cal presentar una còpia dels estatuts segellats pel Registre d'Associacions.

Pel que fa a les obligacions fiscals de l'associació, podem demanar l'exempció de l'IAE i/o l'exempció de l'IVA, com veurem a continuació:

2. Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) / Sol·licitud d'exempció

Les associacions estan subjectes al pagament de l'IAE, donat que la normativa reguladora de l'impost estableix que, en cap cas, l'absència d'ànim de lucre és un motiu per estar-ne exempt. De tota manera, també estableix exempcions generals a les quals determinades associacions poden acollir-s'hi. Són les següents:

- Les associacions de persones disminuïdes físiques, psíquiques i sensorials, només per a determinades activitats.
- Les associacions declarades d'Utilitat Pública i acollides al règim fiscal especial previst per a aquestes entitats, només per a les activitats que estiguin relacionades amb el seu objecte social.
- Les associacions amb uns ingressos anuals inferiors a 1.000.000 euros.
- Tot i l'exempció, sí que han de complir totes les formalitats associades a l'impost (altes, baixes, comunicació de les modificacions sota les quals es modifica l'activitat...). A data d'avui, l'encarregada de tramitar totes les qüestions relacionades amb l'IAE és l'Agència Tributària.

3. Impost sobre el Valor Afegit (IVA) / Sol·licitud d'exempció

Les associacions són subjectes passius de l'IVA. Això vol dir que es trobaran en dues situacions:

- Quan lliurin béns i prestin serveis: hauran de repercutir (cobrar) l'IVA en el preu dels béns i serveis que venguin.
- Quan comprin béns i serveis: hauran de suportar (pagar) l'IVA en el preu dels béns i serveis que comprin.

Tot i això, la normativa estableix que determinats lliuraments de béns i serveis estan exemptes de l'impost. L'exempció implica que, quan una associació lliuri béns i presti serveis exempts, no haurà de repercutir (cobrar) l'impost en el seu preu; no implica, en cap cas, que no l'haurà de pagar quan en compri. L'exempció arriba als lliuraments de béns i serveis, no a qui els fa: hi ha lliuraments exempts, no associacions exemptes.

La llei estableix que tots els lliuraments de béns i prestacions de serveis fetes que tinguin com a única contraprestació la quota de soci o sòcia establerta als estatuts estan exemptes de l'IVA. És l'exempció de l'IVA de la quota de soci o sòcia, també coneguda vulgarment com a "exempció de l'IVA", que no s'ha de confondre, en cap cas, amb una exempció general per a totes les activitats que l'entitat pugui portar a terme.

Per sol·licitar l'exempció de l'IVA, hem de presentar a la delegació d'Hisenda que ens correspongui els documents següents:

- L'imprès de sol·licitud d'exempció.
- Còpia dels estatuts.
- Còpia del NIF.
- Acreditació de la inscripció de l'associació al registre.

NORMATIVA APLICABLE EN LA CONSTITUCIÓ D'UNA ASSOCIACIÓ

1. Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
2. Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions.
3. Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del registre d'associacions.